

Aufnahmeantrag

für das berufliche Gymnasium

Wirtschaftsgymnasium Saarburg

Bitte füllen Sie den Aufnahmeantrag **sorgfältig, vollständig** und **deutlich lesbar** in **Blockschrift** aus.
Beglaubigte Nachweise für die Aufnahme zum neuen Schuljahr sind dem Antrag beizufügen.
Bis zum **1. März** sollte der Aufnahmeantrag bei der Schule eingegangen sein.

Angaben zur Person

Familienname: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ: _____ Ort: _____ Ortsteil: _____

Telefon: _____ / _____ Mobil: _____

E-Mail: _____

wohnt bei: Eltern Mutter Vater sonstige _____

Geschlecht: männl. weibl. divers

Konfession: _____ Staatsangehörigkeit: _____

Muttersprache: _____ Familiensprache: _____

Zuzug nach Deutschland am: _____

Antrag auf Nachteilsausgleich? nein ja

Wahlfach BWL Bilingual nein ja

Bearbeitungsvermerke - nur von der Schule auszufüllen

Atlantis Edoosys Web-Untis Lmf-Portal Lerngruppen

Bei minderjährigen Bewerbern:

Eltern bzw. Sorgeberechtigte

Sorgerecht: beide Eltern Mutter Vater

sonstige Person _____

Sollte ein Elternteil das alleinige Sorgerecht besitzen, müssen Sie dies durch einen entsprechenden Bescheid oder ein Gerichtsurteil nachweisen.

Angaben Sorgeberechtigte / Mutter

Familienname: _____ Vorname: _____

Straße, Nr.: _____ PLZ: _____ Wohnort: _____

Telefon: _____ / _____ Mobil: _____

E-Mail: _____

Angaben Sorgeberechtigter / Vater

Familienname: _____ Vorname: _____

Straße, Nr.: _____ PLZ: _____ Wohnort: _____

Telefon: _____ / _____ Mobil: _____

E-Mail: _____

Schulische Vorbildung

Datum der Einschulung Grundschule: _____

Zuletzt besuchte Schule: _____

Klassenstufe: _____

Abschluss: _____ Datum Abschluss: _____

Angaben zur Zugangsberechtigung

Qualifizierter Sekundarabschluss I oder gleichwertiger Abschluss:

Bitte beglaubigte Kopie beifügen!

Halbjahreszeugnis Jahreszeugnis Abschlusszeugnis Abgangszeugnis

Zeugnisdatum: _____

Erste Fremdsprache: _____ von Klassenstufe ___ bis Klassenstufe _____ Abschlussnote: ___

Zweite Fremdsprache: _____ von Klassenstufe ___ bis Klassenstufe _____ Abschlussnote: ___

Dritte Fremdsprache: _____ von Klassenstufe ___ bis Klassenstufe _____ Abschlussnote: ___

Latinum Graecum

Nachweise sind durch entsprechende Zeugniskopien bei der Anmeldung vorzulegen.

Geleistete Dienste und Härtegesichtspunkte

Die geleisteten Dienste sind durch beglaubigte Nachweise – keine Originale – zu belegen, aus denen hervorgeht, dass der Dienst vollständig abgeleistet worden ist.

Bewerberinnen und Bewerber, die zu Beginn oder während des Dienstes in den Bildungsgang der Schule aufgenommen waren oder im Falle einer Bewerbung aufgenommen worden wären und den Aufnahmeantrag zum nächstmöglichen Termin nach Beendigung des Dienstes gestellt haben, werden bevorzugt aufgenommen. Es ist ein formloser Antrag auf bevorzugte Aufnahme zu stellen, dem die erforderlichen Nachweise beizufügen sind.

Geleistete Dienste

Wehrdienst Zivildienst Entwicklungshelfer: einjährig zweijährig freiwilliges soziales Jahr

Härtegesichtspunkte

Sind bei Ihnen außergewöhnliche Härten aufgrund der persönlichen, sozialen und /oder familiären Lage gegeben?

ja nein

Wenn ja, welcher Art sind diese außergewöhnlichen Härten?

Grad der Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz: unter 30% ab 30% ab 50% ab 70%
 Halbweise ohne eigenes Einkommen Vollweise ohne eigenes Einkommen

Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.

Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

Ort

Datum

Unterschrift des Bewerbers / der Bewerberin

Bei minderjährigen Bewerbern:

Ich bestätige o. a. Angaben und erkläre mein Einverständnis zur Anmeldung:

Ort

Datum

Unterschrift Sorgeberechtigter